



# SOFTWARE ENGINEERING 2010

*Effiziente Softwarelösungen für komplexe Geschäftsanforderungen*

**Paderborn, 22. – 26. Februar 2010**

Universität Paderborn, Software Quality Lab (s-lab)

<http://www.se2010.upb.de/>

## AUFRUF ZUR EINREICHUNG VON WORKSHOPS

Veranstalter: Gesellschaft für Informatik e.V., Fachbereich Softwaretechnik  
Tagungsleiter: Prof. Dr. Gregor Engels, Universität Paderborn und s-lab – Software Quality Lab  
Workshop-Chair: Prof. Dr. Ralf Reussner, Universität Karlsruhe (TH), FZI Karlsruhe

---

### Wichtige Termine

**Annahmeschluss für die Einreichung von Workshops:** 12.10.2009

**Benachrichtigungen (für Workshops):** 27.11.2009

**Einreichung von Beiträgen für Workshops:** 11.01.2010

**Benachrichtigung (für Workshop-Beiträge):** 25.01.2010

**Einreichung der überarbeiteten Beiträge:** 08.02.2010

**Workshopdurchführung:** 22. - 23. Februar 2010

---

### Überblick

Die **SE 2010** bietet ein Forum für interessante Workshops zu wichtigen Software-Engineering-Themen aus Forschung und Praxis. Die Workshops bieten die Möglichkeit, aktuelle Themen intensiv in einer Gruppe von ca. 20 bis 40 Teilnehmern zu diskutieren. Die Themen der Workshops, sowie die einzelnen Formate können unterschiedliche Ausprägungen haben. Die Teilnahme an SE-2010-Workshops ist in der Regel offen für alle Interessierten. Die Workshops finden am ersten Tag bzw. am zweiten Tag der Software Engineering 2010 statt. Sie können wahlweise einen halben oder einen ganzen Tag in Anspruch nehmen. Jeder Workshop soll von mindestens zwei Organisatoren durchgeführt werden, die möglichst aus zwei verschiedenen Organisationen kommen sollten.

## Einreichungen

Vorschläge für Workshops müssen aus den folgenden Informationen in der vorgegebenen Reihenfolge bestehen:

1. Vollständige Kontaktinformation aller Organisatoren des Workshops;
2. Angabe der Hauptkontaktperson für den Workshop;
3. Gewünschte Länge des Workshops (d.h., halbtags oder ganztags);
4. Gewünschtes Datum für die Durchführung des Workshops (22. oder 23. Februar 2010) und Angabe, ob einer der Tage nicht in Frage kommt;
5. Einseitige Darstellung mit Titel, Akronym, Thema und Zielen des Workshops inklusive einer Zusammenfassung (weniger als 150 Worte), die für die Darstellung auf der Webseite der SE 2010 benötigt wird;
6. Eine Erläuterung, warum das gewählte Thema wichtig ist und deshalb auf der Software Engineering 2010 diskutiert werden sollte;
7. Eine Erläuterung, wie die Organisatoren Diskussionen initiieren und stimulieren wollen und welches Format der Workshop haben soll (insbesondere zeitlicher Ablauf);
8. Angabe der idealen, minimalen und maximalen Anzahl an Teilnehmern;
9. Entwurf des Aufrufs zur Teilnahme/Einreichung von Beiträgen (Formatierung nicht nötig);
10. Liste der Programmkomitee-Mitglieder (Vorschläge und bereits eingeholte Zusagen);
11. Erläuterung, wie der Workshop beworben wird;
12. Erläuterung, wie Beiträge und Teilnehmer ausgewählt werden (inklusive der Angabe, ob der Workshop offen oder geschlossen sein soll);
13. Plan für die Veröffentlichung von Beiträgen im Workshopband inklusive einer idealen Anzahl an Beiträgen;
14. Erwartete Teilnehmerzahl (mit erläuternden Begründung); im Falle von vorherigen Workshops: Anzahl der Einreichungen und registrierten Teilnehmer sowie Webseiten dieser Workshops;
15. Benötigte Raumkapazität, Raumausstattung und andere logistische Voraussetzungen;
16. Eine kurze Beschreibung des Erfahrungshintergrunds der Organisatoren (Erfahrung im behandelten Gebiet, Erfahrung mit Workshop- und Konferenzorganisation).



Wir empfehlen, das Thema des Workshops dem Workshop-Chair frühzeitig mitzuteilen, sodass mögliche Themenüberlappungen erkannt und vor dem Annahmeschluss für Workshopbeiträge aufgelöst werden können.

Die Einreichung von Workshop-Vorschlägen erfolgt über die Tagungswebseite (<http://se2010.upb.de/>). Der Annahmeschluss ist der 12. Oktober 2009.

## Review und Evaluationskriterien

Vorschläge für Workshops werden vom Programmkomitee der SE 2010 entsprechend der folgenden Kriterien begutachtet:

- **Bedeutung:** Stellt der Vorschlag ein wichtiges, spannendes Thema vor? Ist der Vorschlag vollständig und prägnant dargestellt? Stehen die Ziele in Beziehung zu dem Themengebiet?
- **Relevanz:** Sind die Themen und Ziele wichtig für das Themengebiet „Software-Engineering“? Wurde das Thema bereits früher bearbeitet? Wird etwas Neues diskutiert? Kann erwartet werden, dass das Thema für Teilnehmer der Software Engineering 2010 interessant ist?
- **Resonanz:** Wie weit ist der Workshop bereits bei potenziellen Teilnehmern bekannt gemacht. Gibt es eine Liste potenzieller Teilnehmer.
- **Workshop-Format:** Ist das Format verständlich beschrieben und unterstützt es ein hohes Maß an Interaktion zwischen den Teilnehmern?
- **Angemessenheit:** Ist ein Workshop die passende Veranstaltung, um dieses Thema und die Ziele zu bearbeiten?
- **Organisatoren:** Gibt es mindestens zwei Organisatoren und repräsentieren sie einen angemessenen Ausschnitt der Community?
- **Können die Organisatoren einen entsprechenden Hintergrund an Wissen und Erfahrung vorweisen?**



## Organisation der Workshops

Akzeptierte Workshops müssen von den Workshop-Organisatoren an geeigneten Stellen angekündigt werden, um ausreichend viele Teilnehmer aufmerksam zu machen. Die Daten (oben) für die Einreichung von Beiträgen und die Benachrichtigung sind die spätestmöglichen. Ein Workshop kann ggf. frühere Termine vorschlagen. Die Workshop-Organisatoren müssen, nachdem ihr Thema akzeptiert wurde, eine Webseite einrichten, mit deren Hilfe sie die Teilnehmer über Inhalte und zeitlichen Ablauf informieren.

Die SE 2010 übernimmt keine Kosten für die Registrierung, Reise, Unterkunft oder anderweitige Arrangements der Workshop-Organisatoren, ihrer eingeladenen Gäste oder Keynote-Sprecher. Alle Teilnehmer müssen sich für den Workshop registrieren.

## Kontaktinformation

**Internet**     <http://www.se2010.upb.de>  
**E-Mail**        [se2010@upb.de](mailto:se2010@upb.de)